

新乡医学院工会委员会文件

校工字〔2023〕9号



关于印发《新乡医学院第五届教职工代表大会 第四次会议筹备工作方案》的通知

学校各有关单位：

《新乡医学院第五届教职工代表大会第四次会议筹备工作方案》已经2023年第20次校党委会议研究通过，现予以印发，望各有关单位认真落实执行。

新乡医学院工会委员会

2023年6月26日

新乡医学院第五届教职工代表大会第四次 会议筹备工作方案

根据《中华人民共和国工会法》、教育部《学校教职工代表大会规定》和《河南省学校教职工代表大会规定》。按照《新乡医学院教职工代表大会实施办法》（校党发〔2012〕35号）的有关规定，经校党委研究，决定于2023年6月29日召开新乡医学院第五届教职工代表大会第四次会议（以下简称“五届四次教代会”），会期一天。为认真做好会议各项筹备工作，确保会议顺利召开，现制定如下方案：

一、指导思想

深入贯彻落实党的二十大精神，进一步完善学校教职工代表大会制度，畅通民主管理渠道，推进依法治校，团结带领广大教职工以主人翁的精神为全面推进学校改革建设发展，为把我校加快建成现代化医科大学凝心聚力，为学校更加出彩做出贡献。

二、会议主题

审议通过《新乡医学院平原健康谷项目建设方案（讨论稿）》。

三、组织机构

为做好五届四次教代会筹备工作，成立筹备工作领导小组，统筹负责五届四次教代会筹备工作。人员组成如下：

组 长：陈清江 邵金远

副组长：（以姓氏笔画为序）

于连发 袁秀伟 崔新宇

成 员：（以姓氏笔画为序）

于晓欢 王 鹏 王正晓 王守英 王彦杰

孔 磊 白 婕 白剑波 仝士栋 朱森林

刘荣勋 孙 翔 李 庚 李 轶 李在科

宋元明 武俊芳 庞强强 郑会绍 孟 勇

赵宝强 郜 佩 贾岩龙 高建辉 姬广军

崔金奇 葛治国 温保成

领导小组下设秘书、会务、组织、宣传、督查督办等五个工作组，负责五届四次教代会具体筹备工作。

四、工作安排

筹备工作领导小组各工作组工作职责及人员组成如下：

（一）秘书组

1. 工作职责

做好领导讲话及《新乡医学院平原健康谷项目建设方案（讨论稿）》说明的组织起草工作，做好大会指南、主持词、会议决议草案等文字材料的起草印制工作。

2. 人员组成

组 长：袁秀伟 史世锋 于连发

副组长：（以姓氏笔画为序）

郝富增 周志新 曹绍军

成 员：（以姓氏笔画为序）

朱国勇 吴世韞 王亚辉 陈刘方 陈明勇

（二）会务组

1. 工作职责

负责会场布置、会议通知、座次安排、会议材料发放（文件袋、代表证、口罩、笔记本、签字笔、会徽及会务资料等）、物品购置、音响设备和音乐（国歌、国际歌）等。

2. 人员组成

组 长：袁秀伟 马俊峰

副组长：（按姓氏笔画为序）

马献艺 吕 佳 周志新 曹绍军

成 员：（按姓氏笔画为序）

刘志浩 张 霞 张学来 陈明勇 姚红星

（三）组织组

1. 工作职责

代表补选，大会主席团、各代表团及团长人选的调整，代表资格审查等。

2. 人员组成

组 长：崔新宇

副组长：（按姓氏笔画为序）

李在科 赵文峰

成 员：（按姓氏笔画为序）

刘 洁 齐明超 徐 超

(四) 宣传组

1. 工作职责

负责大会宣传、报道等。

2. 人员组成

组 长：于晓欢

副组长：（按姓氏笔画为序）

王 欢 崔 静

成 员：（按姓氏笔画为序）

丁 芸 刘天庆 杨 涛

(五) 督察督办组

1. 工作职责

把握国家法律法规及有关政策；监督会议相关文件及程序执行情况；督察督办会议各项工作完成情况。

2. 人员组成

组长：赵文峰 袁秀伟

副组长：（以姓氏笔画为序）

陈 燕 徐 超 韩晨辉

成 员：（以姓氏笔画为序）

吕本艳 刘建峰

五、工作要求

教职工代表大会制度是学校管理体制的重要组成部分，是在校党委领导下，教职工依法行使民主权力，实行民主管理、民主监督的基本制度和形式。此次教代会是就审议通过《新乡

医学院平原健康谷项目建设方案（讨论稿）》而专门召开的一次重要会议，对于充分发挥教职工在学校民主管理中的重要作用，动员和集聚全校师生员工的智慧和力量，为学校早日建成特色鲜明的现代化医科大学具有十分积极重要的意义。望各部门和工作组认真抓好落实，克服时间紧、任务重、节假日、学期末工作繁忙等困难，积极主动创造性认真做好各项筹备工作。为顺利完成大会的各项任务，特提出以下工作要求：

（一）教代会在学校党委领导下开展工作，各代表团在本部门（单位）党委（党总支）领导下开展工作。

（二）各代表团、各基层工会要加强对本次教代会主题及重要意义的宣传，主动广泛听取教职工意见和建议，动员广大教职工凝心聚力，为学校改革发展献计献策，充分发挥好主人翁作用。同时，要切实保障教职工的民主权益。

（三）大会筹备组和各代表团要认真做好大会的筹备和各项组织工作，保证大会各项任务的顺利完成。

附件：《新乡医学院第五届教职工代表大会第四次会议
筹备工作任务书》

新乡医学院工会委员会

2023年6月26日

(此页无正文)

附件

新乡医学院第五届教职工代表大会第四次会议筹备工作任务书

| 序号 | 任务 | 责任部门 | 负责人 | 时间节点及要求 | 责任人 |
|----|--------------------------------|--------------|------------|------------------------|--------------------|
| 1 | 党委书记、校长任文杰的讲话（在闭幕式上的总结讲话）起草工作。 | 党政办 | 袁秀伟 | 6月29日定稿 | 周志新 |
| 2 | 《新乡医学院平原健康谷建设方案（讨论稿）》及说明的起草工作。 | 党政办 后勤保障部 | 袁秀伟 史世锋 | 6月25日定稿 | 周志新 郝富增 |
| 3 | 代表增补及资格审查，代表团组建等工作。 | 组织组 | 崔新宇 | 6月26日完成 | 各基层党 委书记 齐明超 |
| 4 | 主持词起草工作、会务材料印制、装袋工作。 | 校工会 | 于连发 | 6月26日定稿；6月27日完成 | 曹绍军 |
| 5 | 大会宣传工作 | 宣传组 | 于晓欢 | 大会主题宣传至6月29日会议召开 | 崔 静 |
| 6 | 会务工作 | 会务组 | 袁秀伟 马俊峰 | 会议通知6月27日前完成 | 马献艺 |
| 7 | | | | 音响设备和音乐（国歌、国际歌）6月28日完成 | 吕 佳 |
| 8 | | | | 座次安排6月28日完成 | 马献艺 |
| 9 | | | | 会议材料发放6月28日完成 | 马献艺 曹绍军 |
| 10 | | | | 会场布置、物品购置6月28日完成 | 马献艺 |
| 11 | 督促各小组按时完成各项工作；监督会议流程依法合规。 | 督察督办组 | 赵文峰 | 会议全过程 | 徐 超 |